

**Муниципальное образование  
Серовский городской округ  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по  
физическому направлению развития детей № 33 «Веснушки»**

---

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МБДОУ д/с № 33  
«Веснушки» *И.А. Левчук*  
Приказ от «*10*» *02* 20 *20* г.  
№ *10*



**План мероприятий  
по противодействию коррупции в  
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детском саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому направлению развития детей № 33 «Веснушки»**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д/с № 33 «Веснушки» и филиалах – детском саду № 72 «Березка», детском саду № 48 «Лучик»

**Задачи:**

1. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
2. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
3. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (газета, сайт МБДОУ)

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>			
1.1.	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ	февраль	Заведующий И.А.Левчук
1.2.	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	постоянно	Заведующий И.А.Левчук
1.3.	Осуществление контроля за исполнением плана противодействия коррупции, должностных инструкций сотрудниками учреждения	постоянно	Заведующий И.А.Левчук
1.4.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий И.А.Левчук
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	Май, декабрь	Заведующий И.А.Левчук
1.6.	Приведение локальных нормативных актов МБДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По необходимости	Заведующий И.А.Левчук
1.7.	Утверждение локальных актов противодействию коррупции: - издание приказа об утверждении состава рабочей группы по противодействию коррупции; - утверждению плана мероприятий по противодействию коррупции; - издание приказа о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ.	февраль	Заведующий И.А.Левчук
1.8.	Мероприятия, направленные на	постоянно	Заведующий

	предотвращения и урегулирования конфликта интересов		И.А.Левчук
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	постоянно	Заведующий И.А.Левчук
2.2.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе в соответствии с действующим законодательством	апрель	Заведующий И.А.Левчук
2.3.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона	В течении года	Заведующий И.А.Левчук
2.4.	Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МБДОУ	ежемесячно	Комиссия
2.5.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников МБДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март, сентябрь	Заведующий И.А.Левчук
2.6.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.7.	Заседание антикоррупционной комиссии	1 раз в квартал	Заведующий И.А.Левчук
2.8.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательной деятельности; - работы по обращениям граждан.	постоянно	Заведующий И.А.Левчук Заведующие филиалов, заместитель заведующего
2.9.	Проведение мониторинга деятельности МБДОУ по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	Сентябрь-октябрь	Заведующий И.А.Левчук
2.10.	Проведение проверок исполнения плана противодействия коррупции	постоянно	Заведующий И.А.Левчук
2.11.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Рабочая группа по противодействию коррупции
2.12.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Заведующий И.А.Левчук
2.13.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый,	постоянно	Заведующий И.А.Левчук

	электронный адрес, сайт, телефон) на действия/ бездействия заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.		
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей</b>			
3.1.	Проведение совещаний, иных мероприятий с работниками учреждения а вопросам противодействия коррупции, формированию у работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	ежеквартально	Заведующий И.А.Левчук
3.2.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели, муз.руковод.
3.3.	Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции)	ноябрь	Зам.зав. Т.С.Вшивкова
3.4.	Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели групп
<b>4. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи</b>			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах	постоянно	Заведующий И.А.Левчук
4.2.	Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	постоянно	Заведующий И.А.Левчук
4.4.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых услуг	1 раз квартал	Зам.зав Т.С.Вшивкова
4.4.	Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Федеральным законом для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правила приема воспитанников.	постоянно	Зам.зав Т.С.Вшивкова
4.5.	Ведение рубрики «Антикоррупционная деятельность», размещение информации по антикоррупционной тематике.	постоянно	Зам.зав. Т.С.Вшивкова